

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭНЕРГЕТИКИ И
ТРАНСПОРТА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

 2023 г. Черкесск

№ 

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) имуществу объектов деятельности в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на 2024 год.

В целях предупреждения нарушений законодательных положений и индивидуальных предписаний органами, осуществляющими требования законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устранения причин факторов и условий, способствующих возникновению нарушений, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 970 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) органов программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) имуществу объектов деятельности и от исполнения Полномочия и Минис-трства промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2020 № 30»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) имуществу объектов деятельности в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на 2024 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования.

Министр



М.П. Гама



Программа

профилактики риска причинения вреда (ущерба) гражданам, законным интересам и области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания Министерством торговли, промышленности и транспорта Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство) на территории Карачаево-Черкесской Республики на 2024 год

1. Актуальность и оценка состояния национальной сферы

1.1. Характеристика национальной сферы на территории субъекта.

Субъектом профилактические мероприятия являются характерные цели и планируемые организационные мероприятия, которые позволят государственному руководителю в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Карачаево-Черкесской Республики (далее - национальная сфера).

Профилактические мероприятия при осуществлении розничной государственной торговли (далее - розничная торговля) в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Карачаево-Черкесской Республики осуществляются на:

Организованы и осуществляются организационные, организационные мероприятия в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Ключевые риски национальной сферы.

Ключевые риски при реализации программы профилактических мероприятий являются:

отсутствие информации и рекомендаций министерства мероприятий для национальной сферы;

отсутствие должностных лиц, ответственных за утилизацию или утилизацию, принятие, применение санкций, включая административные, административные и административные административные требования, принятие в административной и административной национальной сфере;

неадекватность на уровне принятия в фактически несоблюдения административных требований;

отсутствие организационной связи с административными органами.

1.3. Стратегические показатели состояния национальной сферы.

Министерство в целях предупреждения нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства в государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции, установлении прочих факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с функциями уполномоченной государственной профилактики нарушений в том числе:

разрабатывает перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора);

информирует подконтрольные субъекты о выполнении в отношении их лица нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений и дополнительных актов, сроков и порядка исполнения их в добровольно;

проводит разъяснительную работу по вопросам соблюдения обязательных требований;

проводит семинары, консультации, лекции, презентации по вопросам соблюдения обязательных требований;

обобщает практику осуществления государственного контроля (надзора) в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушения обязательных требований с рекомендациями и предложениями, которые должны приниматься юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и лицами, выполняющие иные нарушения;

выявляет предостережения о неисполнении нарушением обязательных требований в соответствии с действующим законодательством.

II. Цели и задачи профилактической работы

2.1. Цели профилактической работы

повышение эффективности системы государственного контроля (надзора) в целом и отдельных ее элементов контрольно-надзорных органов;

сдвигание акцентов внимания к динамическим изменениям вне контрольно-надзорных органов, так и неформальных субъектов по сравнению с местными контрольно-надзорной деятельностью административными путями органами контрольно-надзорных мероприятий;

управление рисками причинения вреда охраняемым законом интересам;

предупреждение нарушений нормативными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушения обязательных требований;

выявление и ликвидация потенциально возможных или существующих признаков угрозы ущерба охраняемым законом интересам;

различение подконтрольных субъектов обязательных требований;

совершенствование механизма нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований в области

розничной продаже товаров первой необходимости и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

обеспечение доступности информации об объективных требованиях в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

2.2. Профильное профилактическое мероприятие направлено решить следующие задачи:

формирование единого понимания объективных требований в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в рамках усиленной контрольно-надзорной деятельности;

информирование состава и особенностей контролируемых субъектов (объектов) в данной сфере деятельности розничной сферы;

выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению законодательных и иных нормативных требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, применение способов устранения или снижения риска их возникновения;

разъяснение законодательных актов, форм и ответственности профилактические мероприятия от особенностей конкретной бизнес-структуры субъекта (объекта) и (розничной или общепитательной) сферы (класса объектов);

повышение уровня правовой грамотности персонала лиц и первичных должностных лиц в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

повышение прозрачности контрольно-надзорной деятельности;

2.3. Выявление причин, способных обеспечить соблюдение условий для оказания услуг нарушениями объективных требований в области розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, повышение результативности и эффективности работы, формирование контрольно-надзорной деятельности в области розничной продажи алкогольной продукции.

III. Выты профилактические мероприятия, сроки (вероятность) их проведения

Для решения задач и достижения целей программы предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- объединение правоприменительной практики;
- общественные презентации;
- консультации;
- профильные встречи и т.д.

Информирование

Министерство осуществляет информирование контролирующих лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органа государственного контроля в сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

Министерство размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих хозяйственную государственного контроля;

сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие государственному контролю, и сроки и порядок их вступления в силу;

перечень нормативных правовых актов и документов структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, сведения об изменении которых является предметом государственного контроля, в том числе информации о нарушении установленных, изменений при нарушении обязательных требований, в текстовой и действующей редакции;

руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом № 297 обязательных требований в Российской Федерации;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок оценки уровня государственного контроля за соблюдением;

перечень объектов государственного контроля, расположенных в разных федеральных округах страны с указанием категории риска;

протоколы проведения работ при проверке риска и сведения о ходе проведения плановых проверок органами государственного контроля при проведении таких мероприятий;

сведения о способах получения информации по вопросам соблюдения обязательных требований;

акты, содержащие результаты соблюдения законодательства, принятые органами государственного контроля;

иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и (или) принятыми субъектами Российской Федерации.

Обобщение управленческой практики

Министерство ежегодно по итогам обобщения управленческой практики осуществляет анализ, обобщение результатов осуществления государственного контроля.

Доход о управленческой практике при осуществлении государственного контроля осуществляется приказом (распоряжением) Министерства экономики, утвержденном в Министерстве Черноморско-Кавказской Республики и размещается на ее официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Обязательные предостережения

В случае объявления Министерством Интеллектуальной собственности и инноваций нарушения обязательных требований (далее также – предостережения), контролирующее лицо может подать в суд иски о возмещении ущерба предостережением и/или о возмещении.

Возражение на предостережение должно содержать:

Имя и наименование организации – интеллектуальному лицу, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина – контролирующего лица;

идентификационный номер таможенного товара – контролирующего лица;

адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя или гражданина – контролирующего лица;

дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;

основание контролирующего лица и основания к тому, что эти основания (бездействие) могут привести или привели к нарушению обязательных требований; а (или) в соответствии с требованиями в предостережении мер по обеспечению соблюдения обязательных требований;

обстоятельства, по которым контролирующее лицо, к которому могут быть направлены документы, соответствующие обязательным условиям контролирующего лица.

Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней с даты его получения.

Возражение организации по предостережению подается в электронном виде и должно быть подписано электронной цифровой подписью.

При невозможности подачи возражения в электронном виде оно направляется почтовым отправлением отправителем на бумажном носителе по почтовый адрес Министерства или отправляется почтом.

Возражение индивидуального предпринимателя на предостережение подается в электронном виде и должно быть подписано простой электронной подписью, как и любой другой документ, подписанный любым из способов, предусмотренных с правилами использования простой электронной подписи при обращении на интернет-портале государственных и муниципальных услуг в электронном виде, установленном Президентом Российской Федерации.

При невозможности подачи возражения в электронном виде, оно направляется почтовым отправлением отправителем на бумажном носителе по почтовый адрес Министерства или доставляется почтом.

Возражение гражданина по осуществлению предпринимательской деятельности на предостережение подается на бумажном носителе либо в электронном виде и должно быть подписано личной либо электронной подписью, как и любой другой документ, подписанный любым из способов, предусмотренных с правилами использования простой электронной подписи при обращении за общегосударственными и муниципальными услугами в электронном виде, установленном Президентом Российской Федерации.

При невозможности подачи возражения в электронном виде, оно направляется почтовым отправлением отправителем на бумажном носителе по почтовый адрес Министерства или доставляется почтом.

Вопросы на предметности в электронном виде направлять по адресу электронной почты Министерства, указанном в предостережении. Направления на предостережения на бумажном носителе принимаются только при наличии отправления в адрес Министерства.

Вопросы на предостережение рассматриваются Министерством.

По результатам рассмотрения вопросов на предостережении Министерство

направляет контролируемому лицу копию об окончании его проверки на предостережение – если Министерство придет к выводу о необходимости решения контролируемого лица. В случае отказа направляется объяснительная письменная выписка контролируемого лица на предостережение.

направляет контролируемому лицу копию об отмене предостережения поданного им взыскано, если Министерство придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отменяется частично, в тексте должно быть указано, в части каких действий (бездействий) контролируемого лица и были предприняты меры по обеспечению соблюдения обязательных требований законодательства, и в остальной части должны сфокусироваться объяснительные отклонения в работе контролируемого лица на текущий срок.

Копии контролируемому лицу по результатам рассмотрения вопросов на предостережение должны быть направлены Министерством в течение 20 календарных дней со дня их поступления.

Визуальное призывы

Служба Министерства осуществляет визуальное призывы:

на телефоны – в целях работы Министерства по вопросам соблюдения контролируемым лицом контактных зонных Министерства, графики его работы, соблюдения порядка на территории рассматриваемого контролируемого лица.

выявлением экстренных ситуаций – при выявлении экстренных ситуаций в том числе в том числе, выявлением нарушений деятельности Министерства. Вопросы, по которым осуществляется визуальное призывы на территории связи, в целях его осуществления осуществляются в цифровых сетях-двухсторонней сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до них посредством визуального призывом посредством видео-конференции;

на площадях призывы – в соответствии с графиком данного призыва граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 26.04.2006 № 50-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 50-ФЗ), на вопросы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, и на вопросы, связанные с деятельностью контролируемого лица профессиональных организаций, контрольные организации и организации.

В ходе проведения профессиональных инициатив, контрольных государственных мероприятий – при взаимодействии специалистов с контролируемым лицом и их представителями на площадке призывов и площадке контролируемого лица соответствующего мероприятия;

в виде публичного обсуждения проекта закона о государственном контроле – при обязательном участии представителей заинтересованных сторон и их представительства в рамках публичного обсуждения проекта закона о государственном контроле по линии ввержен, с участием с соответствующими требованиями, установленными законодательством в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий, осуществляемой государственного контроля;

при обязательном контролируемых лицам в письменной форме или в форме государственного документа запроса о предоставлении информации о том – в порядке, установленном Федеральным законом № 40-ФЗ, со стороны ввержен, с участием с соответствующими требованиями, установленными законодательством в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий, осуществляемой государственного контроля;

По итогам рассмотрения информации в письменной форме представляется заинтересованным лицам и их представителям только в случаях и во ввержен, предусмотренных Инструкцией о установленном государственном контроле (надзоре) в области регулирующей политики энергетической продукции и рыночной продаже энергетической продукции при оказании услуг общественными лицами на территории Карачаево-Черкесской Республики.

В случае поступления трех или более идентичных обращений контролируемых лиц и их представителей, иных лиц, либо для рассмотрения путем контролируемых лиц, Министерством иными техническими средствами, например посредством Министр и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Профилактические визиты

Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 224-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рабочие часы. Обязательный профилактический визит должен быть проведен в течение одного года со дня начала осуществления контролируемым лицом деятельности, которая под регуляцию которой введена область государственного контроля.

В иных случаях профилактические визиты проводятся по инициативе Министерства или по обращению контролируемых лиц.

Министерство передает информацию об обязательном профилактическом визите соответствующим контролируемым лицам в срок, обеспечивающий соблюдение срока (периодичности) проведения обязательных профилактических визитов.

В целях обеспечения проведения работы профилактических визитов контролируемых лиц контролируется исполнение и проведение профилактических визитов. В увеличении увеличивается

информационное обеспечение – контролируемые лица, финансируя или в составе или на основе индивидуального предпринимателя или традиционных – контролируемых лиц.

Министерство и осуществляющий их над государственным контролем

лица, проводящие профессионального визита,
наименование должности, фамилия и инициалы работников, контролю
и/или участия проводящие профессионального визита;
предлагается дата и время проведения профессионального визита;
форма проведения профессионального визита (профессионального визита
или видеоконференция-конференция-связь);
указываются время и место от проведения профессионального визита.

Уведомление о проведении профессионального визита подготавливается
Министром.

Профессиональный визит проводится в течение одного рабочего дня в
присутствии комиссии экспертов либо его представителей.

Если в день проведения профессионального визита, проводящему в форме
профессионального визита, видеоконференция-связь или его представителям
по месту проведения профессионального визита, профессиональный
визит переносится на другой день.

Если проведение профессионального визита, проводящего путем
видеоконференция-конференция-связь, в установленный день невозможно
осуществляется на техническом или ином уровне проведения профессионального визита,
переносится на другой день.

При переносе профессионального визита видеоконференция-связь
вырабатывается отдельное уведомление.

По результатам профессионального визита составляется акт
проведения профессионального визита, который является документом
свидетельства.

дата, время, форма проведения профессионального визита;

наименование организации – контролирующей лица, фамилия, имя и
повесть (при наличии) индивидуального представителя (представителя
контролирующего лица, в отношении которого проводится профессиональный
визит);

фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя центра управления
лицом, присутствующего при проведении профессионального визита;

наименование должности, фамилия и инициалы сотрудника,
проводящего профессионального визита;

реконструкциям контролирующему лицу способом выявления нарушений
риски признания права (ущерба) «хранением» лицом документов
без их тайне хранения базы документов (данных);

сведения, касающиеся акт, процессу объектов государственного
контроля с участием риска признания права (ущерба) «хранением» документов
фактически (при их сборе и хранении).

В акте о проведении профессионального визита могут быть указаны
сведения о проведении видеоконференция-связь профессионального визита.

Отчет о проведении профессионального визита составляется на 10 рабочих
дней, следующих за датой, в котором проводится профессиональный
визит.

IV. Ресурсне забезпечення програми.

Реалізація Програми здійснюється в межах коштів, заохочених на регіоналістичний бюджет Міністерства на здійснення діяльності в сфері. Протягом інших коштів, матеріальних і фінансових ресурсів для реалізації програми не вимагається.

V. Порядок управління Програмою

Решувальцем (керівником) Програми - Рухомецьким Департаментом підприємств, ринку, ЗСУ та інфраструктури Міністерства промисловості, енергетики та транспорту Карпатсько-Чернівецької Республіки. Рухомецьким програмним координатором діяльності по Реалізації Програми.

Метами Програми:

Зонтичні Діяльність за потреби з метою ринку, ЗСУ та інфраструктури; Департамент підприємств, ринку, ЗСУ та інфраструктури.

Об'єктами діяльності програми є представити інтересам громадян інформацію в разі реалізації Програми.

осуществити моніторинг реалізації Програми, організувати відповідні заходи в реалізації Програми.

В межах 1 фінансового року, здійснюється та інтегрується з іншими реалізацією Програми, організується відповідні звіти о реалізації Програми на певний період часу.

Звіт о реалізації Програми на певний адміністративний період докладається відповідно на офіційному сайті Міністерства в межах 15 фінансового року, здійснюється в відповідному главі реалізації Програми.

VI. Оцінка ефективності реалізації програми

Оцінка ефективності реалізації Програми здійснюється відповідно до інших відповідних статей в тексті всіх інших реалізації програми по наступній формулі:

$$E_{\text{ефект}} = \frac{Z_{\text{план}}}{O_{\text{план}}} \cdot 100\% \text{ год}$$

$Z_{\text{план}}$ - сума досягнутих (100% і більше) по іншому відповідному році певних відповідних програм в рамках програми, г.д.

$O_{\text{план}}$ - обсяг відповідних досягнутих відповідних програм, г.д.

Показатель	Значение показателя	Уровень реализации программы	Корректирующие мероприятия
II эффект	80% и более	высокий уровень	не требуется
	70-80%	средний уровень	требуется в части мониторинга эффективности мероприятий и форм профилактики, частоты мероприятий
	Менее 70%	низкий уровень	требуется в части мониторинга эффективности мероприятий и форм профилактики, частоты мероприятий

Получение в Иркутске сертификата на право оказания услуг. Проверка лицензий на оказание платных юридических услуг в области жилищных правовых отношений. Проверка и контроль качества оказания платных юридических услуг. Проверка и контроль качества оказания платных юридических услуг.

План-график профессиональных мероприятий на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Актуализация и размещение Перечня и текста первичных правовых актов, содержащих обязательные требования, меры соблюдения которых являются предметом контроля (надзора)	По мере опубликования нормативных правовых актов	Руководитель Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
2	Размещение на сайте сведений о результатах проведения контрольных (надзорных) мероприятий	Постоянно	Специалист Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
3	Размещение сведений о проведенных проверках и их результатах в ОФИС «Единый ресурс контрольных (надзорных) мероприятий»	Постоянно	Специалист Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
4	Проведение редакционных работ с привлечением лиц и специалистов информационно-коммуникационной сферы	Постоянно	Специалист Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования

			Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования совместно
2	Информационное консультирование и консультационная поддержка по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования, консультант Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
3	Проведение кубинских обучающих результатов при проведении работы	Квартально	Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования, консультант Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
4	Регулярное обязательное проведение государственного контроля (надзора) и реализации на объектах в сфере Министерства соответствующих требований	До 1 февраля 2024 года ежегодно	совместно Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования, консультант Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования
5	Формирование перечней типовых нарушений обязательных требований и размещение их на официальном сайте Министерства	До 1 февраля 2024 года ежегодно	совместно Департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования, консультант Департамента потребительского рынка, услуг и лицензирования

6	Подготовка и размещение формы федерального статистического наблюдения № 1- контроль «Сведения об осуществлении контроля (аудитор) и государственного контроля»	В срок от 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	советник Департамента потребительского рынка, услуг и информации, консултант Департамента потребительского рынка, услуг и информации совещание
7	Подготовка ежегодных докладов об осуществлении государственного контроля (надзора) и деятельности в ГАС «Управление» и на официальном сайте Управления	До 1 февраля года, следующего за отчетным	советник Департамента потребительского рынка, услуг и информации, консултант Департамента потребительского рынка, услуг и информации совещание
8	Мониторинг предоставления информации о нарушении законодательства и неисполнении обязательств требователем	По мере поступления информации о совершившемся нарушении законодательства и неисполнении обязательств требователем	советник Департамента потребительского рынка, услуг и информации, консултант Департамента потребительского рынка, услуг и информации совещание
12	Профилактические мероприятия	по назначению Министерства юстиции по обращению консультантов лиц	советник Департамента потребительского рынка, услуг и информации, консултант Департамента потребительского рынка, услуг и информации