



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

г. Черкесск

№ 99

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», региональной программой газификации Карачаево-Черкесской Республики на 2021-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.02.2022 № 8, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы промышленности, энергетики и транспорта.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

П О Р Я Д О К

предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации, предусмотренных региональной программой газификации Карачаево-Черкесской Республики на 2021-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.02.2022 № 8 (далее - субсидии, Региональная программа), требования к отчетности, а также требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

вводной газопровод - газопровод, расположенный внутри границ земельного участка потребителя от места присоединения к распределительному газопроводу до отключающего устройства или наружной конструкции здания либо сооружения потребителя природного газа;

газораспределительная организация - специализированная организация, которая владеет на праве собственности или ином законном основании газораспределительной сетью и осуществляет регулируемый вид деятельности по оказанию услуг по транспортировке газа по газораспределительным сетям и по технологическому присоединению газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям, обеспечивает подачу газа его потребителям, а также эксплуатацию и развитие газораспределительной системы;

догазификация - осуществление подключения (технологического присоединения), в том числе фактического присоединения к газораспределительным сетям газоиспользующего оборудования, расположенного в домовладениях, принадлежащих физическим лицам на праве собственности или на ином предусмотренном законом праве, намеревающимся использовать газ для удовлетворения личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской (профессио-

нальной) деятельности, с учетом выполнения мероприятий в рамках такого подключения (технологического присоединения) до границ земельных участков, принадлежащих указанным физическим лицам на праве собственности или на ином предусмотренном законом праве, без взимания платы с физических лиц при условии, что в населенном пункте, в котором располагаются домовладения физических лиц, проложены газораспределительные сети и осуществляется транспортировка газа;

единый оператор газификации – организация-собственник Единой системы газоснабжения или аффилированное лицо указанной организации.

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат юридических лиц по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации, предусмотренных Региональной программой, для достижения непосредственного результата выполнения государственной программы «Развитие промышленности, торговли, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 № 14.

1.4. Средства субсидии предоставляются на возмещение затрат юридических лиц по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации и не могут быть использованы на иные цели.

1.5. Субсидия может быть предоставлена не более одного раза для строительства вводного газопровода при проведении мероприятий по догазификации на территории одного земельного участка, за исключением случаев, когда на территории одного земельного участка располагаются объекты капитального строительства двух и более собственников.

1.6. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

1.7. Министерство осуществляет перечисление субсидии в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений, который ежеквартально проводится на основании заявок, направленных газораспределительными организациями - участниками отбора (далее - участник отбора).

2.2. Государственные гражданские служащие отдела топливно-энергетического комплекса Министерства промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики (далее - уполномоченные лица Министерства) не позднее 30 января, 30 апреля, 30 июля и 01 октября размещают на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minpromtorgkchr.ru) (далее - официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора, в котором указываются:

2.2.1. Сроки проведения отбора, а также предельный объем возмещения затрат по строительству вводных газопроводов в текущем квартале.

2.2.2. Дата начала подачи или окончания приема заявок для участия в отборе, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2.3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства.

2.2.4. Результаты, в целях которых предоставляется субсидия (далее - результаты предоставления субсидии).

2.2.5. Требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

2.2.6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

2.2.7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.

2.2.8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

2.2.9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.10. Срок в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидий.

2.2.11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения.

2.2.12. Даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. К участникам отбора устанавливаются следующие требования:

2.3.1. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

2.3.1.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.1.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой.

2.3.1.3. Участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.1.4. Участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с иными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.3.1.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

2.3.2. Наличие у участников отбора заключенных договоров о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации с абонентами, в отношении которых подана заявка.

2.3.3. Наличие у участника отбора договора о финансировании мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазификации с единым оператором газификации.

2.4. Для участия в отборе в течение срока, предусмотренного для подачи (приема) заявок, участники отбора представляют в Министерство на бумажном носителе заявку на предоставление субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.4.1. Копии устава участника отбора.

2.4.2. Копии документа, подтверждающего отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца предшествующего месяцу подачи заявки.

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или сведений о юридическом лице, полученных с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно - телекоммуникационной сети Интернет не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки.

2.4.4. Справки, подписанной руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) участника отбора, подтверждающей соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором осуществляются проведение отбора.

2.4.5. Копии заключенных договоров о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации с абонентами, в отношении которых подана заявка.

2.4.6. Копии договора о финансировании мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазификации с единым оператором газификации.

2.4.7. Копии актов приемки выполненных работ по строительству вводных газопроводов.

2.4.8. Письменного согласия участника отбора на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка использования субсидий.

2.4.9. Заключение Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам о соответствии представленных газораспределительной организацией затрат на подключение (технологическое присоединение) потребителей в границах земельного участка потребителя утвержденным на соответствующий год тарифным ставкам по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4.10. Участниками отбора могут быть представлены иные документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в заявке.

2.5. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть:

2.5.1. Выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.5.2. Прошиты, пронумерованы и заверены руководителем участника отбора либо его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством).

2.5.3. Представлены в Министерство лично или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, за исключением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.4.5, 2.4.7 пункта 2.4 настоящего Порядка, представляются в электронном виде на электронном носителе с приложением описи документов на бумажном носителе, подписанной руководителем участника отбора либо его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством).

В случае не предоставления участником отбора документов, указанных в подпунктах 2.4.2, 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка, уполномоченные лица Министерства обращаются с запросом о предоставлении соответствующих сведений в соответствующие органы в порядке межведомственного взаимодействия.

2.7. Заявка может быть отозвана, в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления представившим их участником отбора письменного уведомления в Министерство.

Уполномоченные лица Министерства возвращают заявку с приложенными к ней документами участнику отбора по его письменному заявлению (в свободной форме), с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации заявок, указанном в пункте 2.11 настоящего Порядка.

2.8. Для изменения ранее направленной заявки участник отбора отзывает ее согласно пункту 2.7 настоящего Порядка и представляет измененную заявку в Министерство в соответствии с пунктами 2.4-2.6, 2.9 настоящего Порядка. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

2.9. Один участник отбора в рамках отбора подает не более одной заявки. Количество мероприятий по догазификации в рамках одной заявки не ограничено.

2.10. Участник отбора вправе направить в Министерство обращение в свободной письменной форме о разъяснении положений объявления о проведении отбора начиная с даты размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства и едином портале и не позднее чем за 20 календарных дней до даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Указанное обращение должно содержать информацию об адресе электронной почты участника отбора.

Уполномоченные лица Министерства в течение 10 календарных дней со дня поступления обращения дают разъяснения положений объявления о проведении отбора путем направления участнику отбора письменного ответа на адрес электронной почты, указанный в обращении.

2.11. Уполномоченные лица Министерства с даты начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, осуществляют прием заявок, регистрируют их в день поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время ее приема.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, не принимаются.

2.12. Уполномоченные лица Министерства в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, проверяют заявки и прилагаемые к ним документы:

2.12.1. Проверяют соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, и соответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6, 2.9 настоящего Порядка, достоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица, подачу участником отбора двух и более заявок в рамках одного отбора.

2.12.2. По результатам проверки подготавливают заключение о рассмотрении заявок, в котором указывается информация об участниках отбора, заявки которых предлагается отклонить, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов перечню, условиям и требованиям, установленным в пунктах 2.4, 2.5, 2.6, 2.9 настоящего Порядка (за исключением непредставления документов, указанных в подпунктах 2.4.2, 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка, а так же уставленным в объявлении о проведении отбора);

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.12.3. Направляет заявку, заключение о рассмотрении заявок и документы, установленные пунктами 2.4, 2.5, 2.6, 2.9 настоящего Порядка, в комиссию по представлению субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации (далее - Комиссия).

2.13. Персональный состав и порядок работы Комиссии утверждается приказом Министерства. Персональный состав формируется из числа государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики.

2.14. Общий срок рассмотрения и оценки Комиссией заявок, оформления и подписания протокола не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявок в Комиссию.

2.15. Комиссия после получения документов, указанных в подпункте 2.12.3 пункта 2.12 настоящего Порядка, в течение общего срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, производит оценку заключения о рассмотрении заявок на основании критериев отбора получателей субсидии из республиканского бюджета Карачаево-

Черкесской Республики на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку (далее - критерии отбора). Каждый критерий соответствует одному баллу. Секретарь Комиссии суммирует присвоенное членами Комиссии количество баллов по каждой заявке.

2.16. Комиссия составляет рейтинг заявок. Каждой заявке присваивается порядковый номер (в порядке уменьшения суммы присвоенных при оценке баллов). Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. В случае равенства общего суммарного количества баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной ранее.

2.17. Комиссия в срок, установленный в пункте 2.14 настоящего Порядка, на основании рейтинга заявок последовательно от наибольшего к наименьшему значению суммарного балла отбирает заявки с учетом объема бюджетных ассигнований, утвержденных Министерству на предоставление субсидий на финансовый год, в котором планируется предоставление субсидий.

В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, ее рассмотрение также осуществляется Комиссией в соответствии с пунктами 2.12-2.20 настоящего Порядка и критериями отбора.

Участник отбора, представивший единственную заявку, признается прошедшим отбор при условии соответствия участника отбора и его заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.18. Решение Комиссии оформляется протоколом (далее - протокол), в котором указывается дата, время и место проведения рассмотрения заявок, информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, и последовательность оценки заявок, присвоенные значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, рейтинг заявок.

2.19. Результаты отбора утверждаются приказом Министерства (далее - Приказ) в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола.

Приказ должен содержать:

перечень участников отбора - получателей субсидии;

перечень участников отбора, заявки которых отклонены, с указанием оснований отклонения заявок.

2.20. Министерство в срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения Комиссией победителя отбора, размещает на едином портале и официальном сайте Министерства информацию, содержащую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием основания отклонения заявок;

информация об участниках отбора, признанных победителями отбора, с которыми Министерством заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

2.21. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является: несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.4-2.6, 2.9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.22. Размер субсидии определяется исходя из экономически обоснованных фактических расходов, но не более размера стандартизированных тарифных ставок для определения величины платы за технологическое присоединение внутри границ земельного участка потребителей.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются участнику отбора при следующих условиях:

3.1.1. Признание участника отбора получателем субсидии по результатам проведения отбора.

3.1.2. Заключение получателем субсидии с Министерством соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики.

3.2. Результатом предоставления субсидии является количество домовладений, в отношении которых завершены мероприятия по строительству вводного газопровода при догазификации (шт.).

3.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения приказа, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, подписывает с получателем субсидии Соглашение и направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии посредством почтовой, курьерской связи или нарочно.

3.4. Субсидии перечисляются Министерством на расчетный счет получателя субсидий, открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 20 рабочего дня со дня утверждения Приказа в размере, указанном в Соглашении.

3.5. В Соглашении должны быть определены следующие условия:
размер и сроки перечисления субсидии;
условия предоставления субсидии;
целевое назначение субсидии;
права и обязанности сторон;
результат предоставления субсидии и его значение;
согласие получателя субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии в размере, определенном в Соглашении;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

порядок и сроки возврата представления отчетности в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.6. Дополнительное соглашение к Соглашению (далее - Дополнительное соглашение) заключается при необходимости внесения изменений в Соглашение, не противоречащих настоящему Порядку (в том числе в части исправления технических ошибок, изменения реквизитов сторон), по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики, на основании предложений Министерства или получателя субсидии, направленных в письменной или электронной форме посредством почтовой связи или электронной почты.

Рассмотрение Министерством или получателем субсидии предложения о заключении Дополнительного соглашения и направление письма о согласии (несогласии) на заключение Дополнительного соглашения осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного предложения.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня получения (направления) письма о согласии на заключение Дополнительного соглашения направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанной в заявке, уведомление о готовности проекта Дополнительного соглашения к подписанию в Министерстве.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о готовности проекта Дополнительного соглашения к подписанию в Министерстве подписывает и скрепляет печатью Дополнительное соглашение в двух экземплярах.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания Дополнительного соглашения получателем субсидии подписывает и скрепляет печатью со своей стороны.

4. Требования к отчетности

Получатели субсидии ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным, представляют в Министерство посредством почтовой, курьерской связи или нарочно отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации по форме, установленной в Соглашении.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае несоблюдения получателем субсидий целей, условий, в том числе недостижения результата предоставления субсидий, и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в полном объеме.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных абзацем первым пункта 5.2 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в доход республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

5.2.2. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в доход республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

5.2.3. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

З А Я В К А

на предоставление из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации

№ _____ от _____
(заполняется при регистрации в журнале учета заявок)

_____ (полное наименование организации)

выполнены мероприятия по строительству вводных газопроводов _____ домовладений в рамках Региональной программы газификации Карачаево-Черкесской Республики на 2021-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.02.2022 № 8, в 20__ г. на общую сумму: _____ руб. _____ коп. (сумма прописью).
Прошу Вас предоставить субсидию на возмещение фактически понесенных затрат на реализацию указанных выше мероприятий в размере: _____ руб. _____ коп. (сумма прописью).

Сведения об организации:

ИНН/КПП организации _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон/факс _____

Адрес электронной почты _____

Банковские реквизиты _____

(расчетный счет, наименование банка, БИК)

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об указанной в настоящей заявке организации, о настоящей заявке и иной информации об организации, связанной с проведением отбора организации для предоставления субсидии на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации.

Приложение:

(перечень документов в соответствии с Порядком предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации)

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель
газораспределительной
организации

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МП

Отметка о принятии:
сотрудник Министерства
промышленности, энергетики
и транспорта Карачаево-
Черкесской Республики

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам о соответствии представленных газораспределительной организацией затрат на подключение (технологическое присоединение) потребителей в границах земельного участка потребителя утвержденным на 20__ год тарифным ставкам

Наименование ГРО	
Представленные документы	
Основные характеристики заявки	
Результаты рассмотрения документов	
Дополнительная информация	

Специалист
Главного управления
Карачаево-Черкесской
Республики по тарифам
и ценам

_____/_____
(подпись) (ФИО)

КРИТЕРИИ

отбора получателей субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат по строительству вводных газопроводов в рамках реализации мероприятий по догазификации

№ п/п	Критерий отбора	Количество баллов, соответствующих критерию
1	Соответствие поданной заявки утвержденной Региональной программы газификации Карачаево-Черкесской Республики на 2021-2030 годы	1
2	Наличие у газораспределительной организации договора о финансировании мероприятий по технологическому присоединению в рамках догазификации с Единым оператором газификации	1
3	Наличие у газораспределительной организации утвержденного тарифа на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям на текущий финансовый год	1
4	Наличие у газораспределительной организации заключенных договоров о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации с абонентами, в отношении которых подана заявка	1
	Итого	4

