

Информация о вакантной должности

1. Тип вакансии	Вакансия для замещения вакантной должности
2. Наименование вакантной должности	Советник
3. Замещение по конкурсу	Да
4. Причина, по которой конкурс не проводится	-
5. Прием документов в электронном виде	Да
6. Наименование организации	Министерство промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики
7. Структурное подразделение	департамент потребительского рынка, услуг и лицензирования (Министерство промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики)
8. Профиль деятельности организации	В области потребительского рынка, промышленности, транспорта, топливно-энергетического комплекса, информатизации, связи и телерадиовещания, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов, лицензирования розничной продажи алкогольной продукции
9. Область профессиональной деятельности	Деятельность по профилю организации
10. Категория и группа вакантной должности	категория: Специалисты, группа: Ведущая
11. Расположение рабочего места	Карачаево-Черкесская Республика, Черкесск
12. Примерный размер денежного содержания (оплаты труда)	от 19000,00 до 21000,00
13. Командировки	10% служебного времени
14. Служебное (рабочее) время	5-ти дневная с.н. с 09-00 до 18-00
15. Нормированность рабочего дня	Нормированный
16. Тип служебного контракта (трудового договора)	Бессрочный
17. Гарантии, предоставляемые государственному служащему / социальный пакет	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 30 дней; ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет , в соответствии с действующим законодательством; обязательное медицинское страхование.
18. Дополнительная информация о вакантной должности	-
19. Краткое описание должностных обязанностей	Осуществлять лицензирование розничной продажи алкогольной продукции в соответствии с административным регламентом. Рассматривать по поручению

руководителя Департамента и в соответствии с административным регламентом заявления на выдачу лицензий, обеспечивать проведение квалифицированной и независимой экспертной оценки готовности соискателей к осуществлению заявленной деятельности, формировать папку лицензиата. Вести государственный сводный реестр выданных, приостановленных, аннулированных лицензий. Производить взимание госпошлины и обеспечивать ее поступление в соответствующий бюджет. Обеспечивать соблюдение на территории республики порядка лицензионной деятельности, установленной законодательством Российской Федерации. Отказывать в установленном порядке в выдаче лицензии на осуществление розничной торговли алкогольной продукцией, приостанавливать и возобновлять действие выданной лицензии, аннулировать её в случаях, предусмотренных федеральным законодательством. Проводить проверки деятельности лицензиата, запрашивать и получать от лицензиата необходимые объяснения и справки по вопросам, возникающим при проведении проверок. Составлять на основании результатов проверок акты, протоколы с указанием конкретных нарушений и выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливая сроки устранения таких нарушений. По поручению Руководителя выносить предупреждения и применять иные меры воздействия к нарушителям установленного порядка лицензирования и лицензионных условий в соответствии с действующим законодательством, направлять в соответствующие органы представления о привлечении нарушителей к

ответственности, предъявлять в судебные органы заявления по делам, связанным с лицензированием розничной продажи алкогольной продукции. Осуществлять лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов в соответствии с административным регламентом. Рассматривать по поручению Руководителя заявления на выдачу лицензий, обеспечивать проведение проверки возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных требований и условий. Вести реестр выданных, зарегистрированных, приостановленных, возобновленных, аннулированных лицензий. Оформлять выдачу лицензий и контролировать соблюдение лицензиатами лицензионных требований и условий. Переоформлять документы, подтверждающие наличие лицензии. Разрабатывать проекты законов Карачаево-Черкесской Республики, указов и распоряжений Главы Карачаево-Черкесской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Карачаево-Черкесской Республики, Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики и других нормативных актов, касающихся работы потребительского рынка и услуг, лицензирования розничной продажи алкогольной продукции, лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов и других вопросов, входящих в сферу деятельности Департамента. Осуществлять в установленном порядке региональный государственный контроль (надзор) в сфере лицензирования розничной продажи алкогольной продукции, лицензирования заготовки, хранения, переработки и

	<p>реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Карачаево-Черкесской Республики.</p> <p>Осуществлять иные полномочия в соответствии с Положением о Министерстве промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными актами Министерства. Вести документацию в соответствии с номенклатурой дел Департамента. Участвовать в подготовке и заключении коллективных договоров, разработке и осуществлении мероприятий по укреплению трудовой дисциплины в Департаменте, регулированию социально-трудовых отношений в коллективе. Осуществлять иные функции в соответствии с законодательством РФ и КЧР. Использовать средства криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну.</p>
<p>20. Требования для замещения должности - уровень профессионального образования не ниже, чем</p>	<p>Высшее образование – бакалавриат</p>
<p>21. Стаж государственной гражданской службы</p>	<p>Без предъявления требований к стажу</p>
<p>22. Стаж работы по специальности, направлению подготовки</p>	<p>Без предъявления требований к стажу</p>
<p>23. Знания и умения</p>	<p>Знание и умение применять положения Конституции Российской Федерации, Конституции Карачаево-Черкесской Республики, федерального и республиканского законодательства, нормативных правовых актов по вопросам государственной гражданской службы, государственного управления, Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральный Закон Российской Федерации от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральный</p>

	<p>Закон Российской Федерации от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализацию лома черных и цветных металлов», должен иметь профессиональные навыки принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий, планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы, организации и проведения заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения.</p>
<p>24. Дополнительные требования к кандидатам</p>	<p>Оценка соответствия квалификационным требованиям кандидата осуществляется посредством проведения письменного экзамена и собеседования. Должен иметь высшее образование по одному из следующих направлений (специальностям) профессионального образования: «экономика», «финансы и кредит», «бухгалтерский учет», «анализ и аудит», «государственное и муниципальное управление», «менеджмент», «коммерция (торговое дело)», «коммерция (по отраслям)», «товароведение», «товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)», «товароведение (по группам однородных товаров)», «машиностроительные технологии и оборудование», «металлургия черных металлов», «металлургия цветных металлов», «электроэнергетика», «электроснабжение», «эксплуатация транспортных средств», засчитывается профессиональная</p>

	переподготовка по данным направлениям подготовки, подтвержденная документом об образовании и квалификации.
25. Срок приема документов	20.08.2019 - 09.09.2019
26. Место приема документов	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Калантаевского, д.36, Министерство промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики, 2 этаж.
27. Время приема документов	с 09:00-18:00
28. Почтовый адрес	369000, КЧР, г. Черкесск, ул. Калантаевского, д.36
29. Контактная информация	8(8782)28-05-30, kadrminprom@mail.ru
30. Контактное лицо	Кохова Инна Борисовна, Боранукова Карина Мухадиновна, Болурова Аминат Руслановна.
31. Интернет-сайт органа или организации	http://minpromtorgkchr.ru/
32. Дополнительная информация	-

Список документов:

Наименование	Методическая подсказка	Обязательный документ для данной вакансии
Скан-копия документа об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н)	-	Да
Скан-копия заполненной и подписанной анкеты по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией	Анкета	Да
Скан-копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы: трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина; документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов,	-	Да

подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенных нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)		
Скан-копия паспорта или заменяющего его документа	-	Да
Скан-копия личного заявления	Заявление	Да